

İZDENİZ	AVANSLI TEKLİF İSTEME FORMU	Doküman No : İZD-FR/SAM/04 Yürürlük Tarihi : 16.09.2015 Revizyon No : Revizyon Tarihi : Sayfa No : 1
----------------	------------------------------------	--

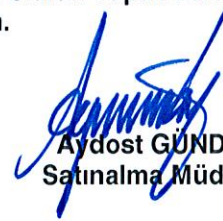
İlgili Birim: İdari İşler Müdürlüğü

Teklif İsteme Tarihi: 05.04.2018

SIRA NO	SATIN ALINACAK MAL ve/veya HİZMETİN CİNSİ	Birim	Miktar	Marka	Birim Fiyat (KDV Hariç)	Toplam Tutarı (KDV Hariç)
1	HP 450 G2 Notebook Batarya	Adet	1			

Genel Toplam:

Yukarıda belirtilen Mal/Hizmetler teklif alma usulü ile satın alınacaktır/yaptırılacaktır. Bu işe alaka gösterdiğiniz takdirde aşağıdaki şartlar çerçevesinde tanzim edeceğiniz iş bu Teklif İsteme Mektubunu idaremiz satınalma birimine imzalı ve kaşeli olarak kapalı zarf içinde elden, faks (teyit alınız) veya e-posta olarak gönderilmesini rica ederim.


Aydoğdu GÜNDAĞ
Satınalma Müdürü

TEKLİF VERME VE SATINALMAYA İLİŞKİN HUSUSLAR:

1. Teklifinizi en geç **05.04.2018 Pazartesi günü saat 14:00'a** kadar İzmir Deniz İşletmeciliği Nakliye ve Turizm Tic. A.Ş. Satınalma Birimine gönderiniz.
 - 1.1. Adres: Talatpaşa Bulv. No:59 Alsancak İş Merkezi K:3 D:305 Alsancak / İzmir
 - 1.2. E-mail: kinal@izdeniz.com.tr, dgeylani@izdeniz.com.tr, agunday@izdeniz.com.tr
 - 1.3. Faks : 0 232 463 00 57
 - 1.4. Tel : 0 850 360 0350 / 0 232 404 09 09-10-11-12
2. Teklifinizi **KDV hariç, Birim Fiyat ve Toplam Bedel** olarak ve **TL** bazında veriniz.
3. Mal ve/veya hizmetin teslimi ve kabulünü müteakip ekli şartnamelerde aksine bir süre yoksa ödeme **PEŞİN** olacaktır.
4. İhale ilanlarımızı (www.izdeniz.com.tr) internet adresimizden takip edebilirsiniz.
5. Mal / hizmetin teslim süresi **DERHAL** olacaktır.

TEKLİF VEREN KİŞİNİN/FİRMANIN:

Adı, Unvanı :
Vergi No :
Adres :
Tel/Faks :
Teklif Tarihi :